



## Verwaltungsfachkraft (w/m/d) für unsere Sozialstation (Voll- oder Teilzeit)

Der Arbeiter-Samariter-Bund Kreisverband Mainz-Bingen ist als Hilfsorganisation und Wohlfahrtsverband in der Region Mainz tätig. Rund 300 haupt- und ehrenamtliche Mitarbeitende sind in den Leistungsbereichen Rettungsdienst/Krankentransport, Katastrophenschutz, ambulante Pflege, Tagespflege, Hausnotruf, Menüservice, Fahrdienste, Jugendarbeit sowie der Aus- und Weiterbildung beschäftigt.

### Ihre Aufgaben

- Organisation der Bereiche Hausnotruf und Menüservice
- Abrechnung der Leistungen mit Kostenträgern und Kund:innen
- Erstellen von Dienstplänen
- Tourenplanung
- Bestellwesen, Lager- und Bestandsverwaltung
- Verwaltung und Sicherstellung der Instandhaltung der Dienstfahrzeuge

### Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische oder medizinische Ausbildung
- Berufserfahrung im Gesundheitswesen
- Freundliches, kundenorientiertes Auftreten
- Positive Einstellung zur Arbeit mit kranken und alten Menschen
- Selbstständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Verschwiegenheit
- Gute EDV-Anwendungskennnisse

### Wir bieten Ihnen

- Tarif mit Jahressonderzahlung und arbeitgeberfinanzierter Altersvorsorge
- Gezielte externe und interne Fortbildungsangebote
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Die Stelle ist zunächst für zwei Jahre befristet.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns über eine aussagekräftige Bewerbung an [bewerbung@asb-mainz.de](mailto:bewerbung@asb-mainz.de) oder über unser Bewerbungsformular auf [www.asb-mainz.de/kurzbewerbung](http://www.asb-mainz.de/kurzbewerbung). Postalisch eingereichte Bewerbungen werden nicht zurückgesandt.